

Ознакомлена:  
Директор КУ "Нижневартовский центр занятости населения"

И.В. Тихонова  
И.В. Тихонова

## А К Т

г. Нижневартовск

"23" марта 2022г.

Степановой Олесею Юрьевной, инспектором отдела реализации региональных программ КУ "Нижневартовский центр занятости населения", в присутствии

специалиста по кадрам Петичной Екатерины Викторовны

(ФИО, должность специалиста работодателя)

проведена

### выездная

(выездная, документарная проверка, по средствам телефонной связи)

проверка расходования бюджетных средств, выделенных на частичную компенсацию Работодателю по оплате труда временно трудоустроенных граждан, на основании Государственной программы Ханты - Мансийского автономного округа - Югры "Поддержка занятости населения", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2021 года №578-п, в соответствии с заключенным соглашением № 05-ВЗ-2022 "О реализации мероприятий временного трудоустройства государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения» от 11 января 2022г. с БУ ХМАО-Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр» по мероприятию: "Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время", а также проверка фактического трудоустройства граждан.

Период проверки: **01.02.2022г.-23.03.2022г.**

### В ходе проверки установлено:

1. Адрес проведения проверки: **г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, д.24а**
2. Численность участников мероприятия на дату проверки (по данным ЦЗН): 10
3. Численность участников мероприятия на дату проверки (по данным Работодателя): 10
4. Численность участников на дату проверки, присутствующих на рабочих местах: 10
5. Причины отсутствия участников мероприятия на рабочих местах:

6. Рабочие места (нужное подчеркнуть): оборудованы/не оборудованы

7. Необходимый инвентарь (нужное подчеркнуть):

- в наличии/отсутствует
- удовлетворителен/не удовлетворителен

8. Документы подтверждающие трудовые отношения (приказ, срочный трудовой договор):

Т.г. №13 от 01.03.22; пр. №43-лс от 01.03.22; Т.г. №16 от 01.03.22; пр. №45-лс от 01.03.22;  
Т.г. №17 от 01.03.22; пр. №46-лс от 01.03.22; Т.г. №18 от 01.03.22; пр. №47-лс от 01.03.22;  
Т.г. №19 от 01.03.22; пр. №48-лс от 01.03.22; Т.г. №20 от 01.03.22; пр. №49-лс от 01.03.22;

Т.г. № 1 от 01.03.22; пр. № 50-лс от 01.03.22; Т.г. № 22 от 01.03.22; пр. № 51-лс от 01.03.22;  
Т.г. № 23 от 01.03.22; пр. № 52-лс от 01.03.22; Т.г. № 24 от 01.03.22; пр. № 53-лс от 01.03.22.

9. Табель учета рабочего времени ведется без нарушений/с нарушениями (нужное подчеркнуть).  
Если имеются нарушения, то указать какие:

З

10. Документы, подтверждающие выплату заработной платы и начислений на ФОТ (перечислить):

п/л № 236 от 25.02.22; расчет № 3 от 25.02.22; п/л № 237 от 25.02.22; расчет № 4 от 25.02.22;  
п/л № 238 от 25.02.22; п/л № 249 от 28.02.22; расчет № 2 от 28.02.22;  
п/л № 250 от 28.02.22; расчет № 5 от 28.02.22; п/л № 251 от 28.02.22;  
п/л № 332 от 10.03.22; п/л № 333 от 10.03.22; п/л № 334 от 10.03.22;  
п/л № 335 от 10.03.22; п/л № 336 от 10.03.22; п/л № 252 от 28.02.22;  
расчет № 1 от 28.02.22; п/л № 253 от 28.02.22; расчет № 4 от 28.02.22;  
п/л № 254 от 28.02.22; п/л № 340 от 10.03.22; п/л № 341 от 10.03.22;  
п/л № 342 от 10.03.22; п/л № 343 от 10.03.22  
Расчет по начислениям и взносам по налогам и страховым взносам за февраль 2022г.

З

11. При отсутствии документов указать, какие:

З

12. Дополнительные данные проверки:

З

**Подписи сторон:**

Центр занятости населения

Инспектор ОРРП

[Подпись]  
(подпись)

О.Ю. Степанова  
(Ф.И.О.)

Работодатель

Специалист по кадрам  
(Должность)

[Подпись]  
(подпись)

Тимошина Е.В.  
(Ф.И.О.)

(Должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор

БУ ХМАО-Югры  
«Нижневартовский многопрофильный  
реабилитационный центр»



[Подпись]  
(подпись)

О.Н. Иванова  
(Ф.И.О.)